



Академията притежава валидни
сертификати за следните системи за
управление



ВИ КАНИ ДА ВЗЕМЕТЕ УЧАСТИЕ В ОБУЧЕНИЕ № PTSBG 23/08

ОБУЧЕНИЕТО ЩЕ СЕ ПРОВЕДЕ ДИСТАНЦИОННО.

ТЕМА:

“КОНЦЕПЦИЯТА ЗА РИСК, ПРИЛОЖИМА КЪМ ПРОЦЕСИТЕ И
ЛАБОРАТОРНИТЕ ДЕЙНОСТИ (ВЗЕМАНЕ НА ПРОБИ, ИЗПИТВАНЕ И
КАЛИБРИРАНЕ), СЪГЛАСНО ИЗИСКВАНИЯТА НА БДС EN ISO/IEC 17025:2018.
ОВЛАДЯВАНЕ НА РИСКОВЕ И ВЪЗМОЖНОСТИ.
ДОБРАТА ЛАБОРАТОРНА ПРАКТИКА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА
ДОКУМЕНТИ И ЗАПИСИ.”



07 декември 2023 (четвъртък)



Онлайн посредством платформата ZOOM



1. Дейности по време на обучението



На 07.12.2023 г. (четвъртък)

Лектор:

Начало 9:00 часа, 8 учебни часа -
лекции с практически примери и
дискусия

д-р инж. Димка Иванова

ПРОГРАМА НА ОБУЧЕНИЕТО 07.12.2023 г. (четвъртък)

08:30 – 9:00 Регистрация на участниците

- I. Концепцията за риск, приложима към процесите и лабораторните дейности (вземане на проби, изпитване, калибриране), съгласно изискванията на БДС EN ISO/IEC 17025:2018. Овладяване на рискове и възможности.**
- *почивка от 15 минути
1. Риск – дефиниране. БДС EN ISO/IEC 17025 – изисквания към рискове на процеси и дейности на лаборатория.
 2. Методи за идентификация, оценяване на риска в лабораторната практика. Класифициране. Примери.
 3. Избор на действия и прилагането им за овладяване на рисковете в лаборатория. Мониторинг на рисковете – резултати и действия. Практически случаи и упражнение.
 4. Документиране на рискове– практически примери. Отговорности и пълномощия.
 5. Управление на рисковете – фактор за подобряване на процеси и дейности в лаборатория.

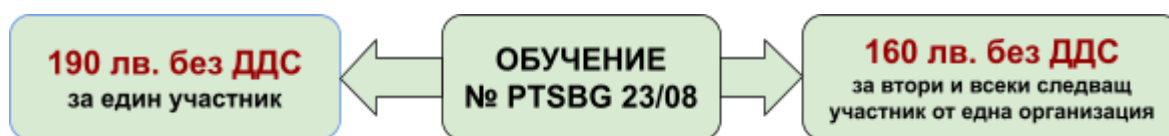
*обедна почивка Обедната почивка ще бъде определена от д-р инж. Димка Иванова след съгласуване с участниците.

- II. Добрата лабораторна практика за управление на документи и записи.**
- *почивка от 15 минути
1. Документи и записи – преглед на основни изисквания на БДС EN ISO/IEC 17025.
 2. Документирана процедура и записи – основни елементи.
 3. Основни действия по управление на:
 - а) Документи на системата за управление на лаборатория. Практически примери.
 - б) Записи – доказателства за изпълнение на изисквания. Практически примери, свързани с резултати от лабораторните дейности.
 4. Специфични особености при управление на записи на електронен носител. Действия за защита и съхраняване.
 5. Рискове и възможности, свързани с управление на документи и записи.

16:30 – 17:00 Дискусия, въпроси

* Конкретното време на почивките ще бъде определяно от д-р инж. Димка Иванова след съгласуване с участниците. Времетраенето на обедната почивка ще бъде не по-малко от 45 минути.

2. Финансови условия:



Указания:

1. При желание от Ваша страна да вземете участие в обучението, моля да ни изпратите **Заявка за участие**, съгласно приложения формуляр (потвърждение по електронна поща), най-късно до **05.12.2023 г. (вторник)**!
2. **Можете да се регистрирате за участие и чрез електронната форма на заявката, която е налична в номера на обучението на интернет страницата www.ptsbg.eu.**
3. **Допълнително се провежда тест за знанията на участниците. След края на обучението, всеки участник ще получи линк с тест на електронната си поща. Линкът ще бъде активен до 16:00 часа на 11.12.2023 г. (понеделник).**
4. Всеки участник в обучението ще получи поименен сертификат с уникален номер.
5. **В сертификатите на всички участници с резултат на теста $\geq 60\%$ ще бъде записано "участие в обучение № ... и успешно положен тест, а в сертификатите на тези, чийто резултат на теста е $< 60\%$ или не са го решили в срок (до 16:00 часа на 11.12.2023 г.) ще бъде записано "участие в обучение № ...";**
6. Всички сертификати ще бъдат описани в секция "**Регистър**" на официалната страница www.ptsbg.eu на "**ПТС България**" ООД, с цел проверка за достоверност. **Проверката може да се извърши, както чрез точното изписване на номера на сертификата, така и чрез сканиране на неговия QR код.**
7. **Предвид регламентираното в последното изменение на внедрената в дейността на "ПТС България" ООД система за управление, съгласно изискванията на БДС EN ISO 14001:2015 "Системи за управление по отношение на околната среда. Изисквания с указания за прилагане (ISO 14001:2015)", няма да бъдат издавани и изпращани сертификати на хартиен носител. Всеки участник ще получи линк към своя сертификат в pdf формат, на посочената в заявката за участие електронна поща. Линкът е индивидуален и може да се използва многократно. Съветваме Ви да създадете папка в акаунта на електронната си поща, в която да съхранявате имейлите с линковете от всички бъдещи обучения.**
8. За целите на дистанционното обучение, всеки заявил участник е може да инсталира платформата Zoom и да се регистрира. Заявилите ще получат инструкция относно инсталацията и регистрацията, както и линк за присъединяване към стаята за обучение. В инструкцията много ясно е описано как става присъединяването. При натискане на линка на обучението, можете да участвате и през браузъра на устройството си като гост без да се регистрирате, но трябва да позволите на zoom да ползва съответно аудио и видео настройките на Вашето устройство, както и да се съгласите при влизането, че обучението се записва. В случай, че имате въпроси, не се колебайте да се свържете с нас!
9. **Линк за виртуалната стая на обучението ще бъде изпратен по електронната поща до 11:00 часа на 24.10.2023 г. (вторник).**
10. Предварителен тест на виртуалната стая в ZOOM ще бъде направена от 15:00 до 15:30 на **06.12.2023 г. (сряда)**, с цел отстраняване на технически проблеми от страна на участниците.
11. Лекциите ще бъдат изпратени на електронните пощи, посочени в заявката за участие.

12. Таксата за участие трябва да бъде преведена най-късно до **11.12.2023 г. (понеделник)**!
13. "ПТС България" издава електронна проформа фактура на заявите участници, която изпраща на посочената в заявката електронна поща.
14. След извършване на плащането, "ПТС България" издава електронна фактура на платилите участници, която изпраща на посочената в заявката електронна поща.
15. Информация за плащане по банкова сметка:

Организатор:	"ПТС България" ООД
Адрес:	град Смолян, ул. "Деспот Слав" № 36
ЕИК:	206225550
ДДС номер:	BG206225550
МОЛ:	Валентин Беловски
IBAN:	BG12BUIN95611000666455
BIC:	BUINBGSF

3. Контакти

инж. Валентин Беловски:
Управител



+359 897 50 39 80

инж. Атанас Атанасов:
Отговорник качество



+359 884 02 79 75

Татяна Касабова
Асистент



+359 899 30 15 70



office@ptsbg.eu
ptsolutionsbg@gmail.com